

Martin Marietta Materials, Inc

Código de Ética

y
Estrándares
de
Conducta

It's not just what we make,
It's what we make possible.®

Martin Marietta Materials conducirá sus operaciones estrictamente de acuerdo con las leyes, reglas, reglamentos, procedimientos y standards, con honestidad e integridad y con las más altas normas de ética.

Nosotros tenemos el deber de conducir nuestras operaciones y negocios al pie de la letra y de la ley.

Rigurosamente haremos cumplir nuestros standards y prácticas para la protección y la seguridad de los empleados para la salud pública y del medio ambiente (environment).

Estamos dedicados a proveer un ambiente de trabajo en el cual los empleados se sientan libres de expresar sus preocupaciones y puedan reportar violaciones sin temer a represalias de parte de la empresa.

Este panfleto ofrece un resumen de los standards de ética y conducta que son la fundación de las operaciones de los negocios de la Corporación.

Es la obligación de todos los empleados de todos los niveles de trabajo así como consultantes de la Corporación el adherirse a estos standards.

La Oficina de Ética de esta Corporación es parte de la oficina ejecutiva. Su número telefónico gratis es 1-800-209-1508. Los empleados pueden también escribir a la Oficina de Ética, P.O. Box 30013, Raleigh, N.C. 27622.

Declaración de Código de Ética y Estrándares de Conducta

Declaración de Principios de Unificación

En nuestras actividades diarias nosotros tenemos obligaciones importantes hacia nuestros clientes, nuestros dueños, nuestras comunidades y entre nosotros mismos. Todo esto lo llevamos a cabo guiados por ciertos principios de unificación.

- Nuestra base es **Integridad**. Conducimos nuestros negocios en una forma abierta y sincera siguiendo estrictas normas que están de acuerdo y están también dentro de la ley, de los reglamentos y reglas de modo que son percibidos como de una organización ética formada por individuos competentes y dedicados. Individuos de gran integridad y credibilidad que producen productos de calidad y servicios que contribuyen significativamente a nuestras comunidades y nuestro país.
- Nuestra fuerza es nuestra **Gente**. Los talentos colectivos de nuestros empleados son nuestro valor más importante. Y en esta forma proveemos una organización y un ambiente de trabajo el cual atrae, nutre, estimula y premia el profesionalismo y la creatividad del empleado, proveyendo a la vez un lugar de trabajo seguro y la oportunidad de lograr algo importante.
- Nuestro estímulo es el **Trabajo-Colectivo** (teamwork). Como líderes de esta industria, la Corporación hace énfasis en el trabajo en conjunto reconociendo en esa forma la importante contribución del individuo. Proveemos a la vez un lugar de trabajo y un ambiente que estimula efectivamente al individuo siendo el conjunto la parte más importante del trabajo.
- Nuestro objetivo es **Excelencia**. Excelencia en forma de calidad es un atributo compartido entre los clientes y mercados que servimos y los productos que fabricamos. La atención al detalle y al trabajo bien hecho son enfatizados en todas las líneas de trabajo y funciones a los operarios de nuestra organización lo cual resulta en una dedicación total al éxito de la empresa.

Ethics Hotline 1-800-209-4508

Call to report possible wrongdoing or to obtain clarification on ethical matters.

Código de Ética y Standards de Conducta

Martin Marietta Materials cree en los más altos standards de ética. Nosotros demostramos estas creencias a través de nuestros compromisos—compromisos los cuales nos hemos dedicado a cumplir.

- Hacia nuestros **Empleados** (employees) nos hemos comprometido a ser justos y equitativos hacia todos proveyendo así un lugar de trabajo sano y seguro y respetando la dignidad de los seres humanos.
- Hacia nuestros **Clientes** (customers) nos hemos comprometido a producir productos y servicios de los que se puede depender a un precio razonable y productos entregados a tiempo.
- Estamos comprometidos hacia las **Comunidades** (communities) donde vivimos a ser vecinos responsables reflejando así los aspectos de una buena ciudadanía.
- Hacia nuestros **Accionistas** (shareholders) estamos comprometidos a obtener un crecimiento y ganancias adecuadas así como ejercer prudencia en el uso de nuestro capital y recursos.
- A nuestros **Proveedores** (suppliers) estamos comprometidos a una competencia razonable y un sentido de responsabilidad que demanda un buen cliente.

Ethics Hotline 1-800-209-4508

Call to report possible wrongdoing or to obtain clarification on ethical matters.

Oficina de Ética de la Corporación

Para asegurar atención continua a asuntos de ética y standards de parte de los empleados de Martin Marietta Materials, la Corporación ha establecido la Oficina de Ética. Esta oficina está encargada con la responsabilidad de investigar todos los actos correspondientes al Código de Ética y para resolver problemas presentados a esta oficina.

Martin Marietta Materials le hace el llamado a cada empleado para reportar cualquier violación o probable violación del Código. La corporación alienta fuertemente a los empleados el trabajar en forma unida con sus supervisores para reportar y les da el derecho de notificar directamente a la Oficina de Ética. El reporte rápido de violaciones es considerado lo mejor para todo el personal implicado.

Las quejas de los empleados serán tratadas de la manera más confidencial que sea posible. Ningún empleado será sometido a indignidades o represalias. El empleado puede solicitar permanecer anónimo al presentar su queja.

La Oficina de Ética de la Corporación es parte de la oficina ejecutiva. El número gratuito es: 1-800-209-4508. Los empleados pueden también comunicarse directamente por escrito con esta oficina a la dirección: P.O. Box 30013, Raleigh, NC 27622

El oficial de la Corporación Ética se reporta al Jefe Ejecutivo de la Corporación y al Comité de Ética, Medio Ambiente, Seguridad y Salud de los Directores de la Corporación. (The Corporate Ethics Officer reports to the Chief Executive Officer of the Corporation and the Ethics, Environmental, Safety and Health Committee of the Corporation's Board of Directors.)

Ventas de Productos y Servicios—Fair Dealing

Martin Marietta Materials está dedicado al desarrollo, a la producción y a la distribución de productos y servicios de alta calidad—productos y servicios que llevan o exceden los requisitos de los consumidores. El cliente tiene el derecho de esperar y nosotros

la obligación de asegurar que tales productos y servicios sean distribuidos a un precio justo. Esto se logra solamente con la dedicación continua y es estricta adherencia a todas las obligaciones contractuales.

En ocasiones la Corporación pudiera vender productos o servicios a agencias gubernamentales a nivel federal, estatal o local. En esos casos nosotros observamos estrictamente las leyes y las reglas las cuales se encarguen de la adquisición de tales productos y servicios.

Nosotros competiremos de una manera justa y ética para obtener todas estas oportunidades. Ningún empleado de Martin Marietta Materials tratará de obtener, de alguna fuente de gobierno información delicada o a través de algún competidor, información que es considerada no autorizada. El personal involucrado en negociaciones con el gobierno se asegurará que toda la información y comunicación con representantes de clientes sea verdadera y exacta. (Personnel involved in negotiations of government contracts and commercial contacts shall ensure that all statements, communications, and representations to customer representatives are accurate and truthful.)

Está especialmente prohibido a cualquier empleado el someter o ayudar a someter algún cobro, proposición o presupuesto así como cualquier información falsa, ficticia o fraudulenta. Acciones de esta naturaleza son consideradas violaciones criminales las cuales pudieran resultar en acusaciones criminales por la Corporación hacia el empleado involucrado.

Conflicto De Interés

Todos los empleados tienen la obligación de evitar tratos económicos u otras relaciones que pudieran ser de intereses opuestos a Martin Marietta Materials o que pudieran causar un conflicto entre intereses personales o intereses de la Corporación.

Un conflicto de interés puede suceder en muchas maneras. Algunos ejemplos incluyen los siguientes:

- El ser empleado por un competidor aún cuando no importe que clase de empleo y al mismo tiempo estar empleado por Martin Marietta Materials.
- El aceptar regalos o pagos por servicios cuando se busca el hacer negocios con Martin Marietta Materials.
- El hacer negocios con alguna firma controlada o poseída por un miembro de su familia.
- El ser dueño o poseer intereses en una compañía competidora o proveedora.
- El actuar como consultante pagado a una compañía cliente o proveedora de Martin Marietta Materials.

Conflictos aparentes de interés pueden surgir fácilmente. Cualquier empleado que sienta que él o ella están pasando por una situación de conflicto actual o potencial debe reportar todos los detalles pertinentes a esta situación en un memorando a su supervisor. El supervisor deberá ser responsable de referir este asunto a la Oficina de Ética.

Entretenimiento, Regalos Y Pagos--- Clientes Y Proveedores

Las ventas de los productos de Martin Marietta Materials así como los servicios, deben ser libres aún de la menor sospecha que tratos favorables fueron obtenidos, buscados o facilitados a base de regalos, entretenimientos, favores, hospitalidad o cualquier otro acto favorable. Similarmente, compras de materiales y servicios de vendedores, proveedores y sub-contratistas deben llevarse a cabo en una forma que preserve la integridad del proceso de adquisición basado en el desempeño y la calidad.

Martin Marietta Materials específicamente prohíbe el ofrecer, dar, solicitar o recibir ninguna forma de soborno o mordida. Estos son actos criminales.

Las siguientes guías deben ser observadas en relaciones con clientes y proveedores.

Oportunidades Corporativas

Los directores, oficiales y empleados no pueden: (a) tomar personalmente por su cuenta oportunidades que se descubran a través del uso de la propiedad, información o puesto de la Corporación; (b) usar la propiedad, información o puesto de la Corporación para ganancia personal; o (c) competir con la Corporación. Los directores, oficiales y empleados informarán prontamente a su supervisor o al Oficial de Ética de la Corporación de cualquier prospecto de oportunidad de negocios, inversión propuesta o cualquier otra transacción potencial que se conozca por virtud de o como resultado del puesto de esa persona con la Corporación y que sea de un tipo o naturaleza que pueda razonablemente ser de interés para la Corporación. Ningún director, oficial o empleado pueden buscar dichas oportunidades, prospectos, inversiones ni cualquier otra transacción para su cuenta personal o para beneficiar a cualquier otro interés de negocio sin ofrecerlo primero a la Corporación y recibir la aprobación por escrito del supervisor del empleado o del Oficial de Ética de la Corporación para buscar dicha oportunidad. Los directores, oficiales y empleados tienen un deber con la Corporación de poner los intereses de la Corporación primero cuando surja la oportunidad.

Relaciones Con Personal No Gubernamental

- Ofrecer comidas, refrescos y entretenimientos asociados con discusiones de negocios con personal no gubernamental es una práctica común. Martin Marietta Materials le permite a sus empleados hacer esto. Estas ofertas, sin embargo, no deben violar los standards de conducta de la organización.
- Aún cuando es la práctica general de Martin Marietta Materials el prohibir regalar a cualquier individuo, firma o entidad con la cual hacemos negocios o buscamos hacer negocios, es reconocido que hay ocasiones en las cuales el dar un regalo en una transacción exclusivamente com-

ercial es apropiado y probablemente esperado. Así, un regalo de valor nominal puede ser ofrecido a un cliente o probable cliente siempre y cuando este regalo no exceda un valor de \$150.

- Los empleados y supervisores que aprueban gastos para comidas, refrescos o entretenimiento deben usar discreción y cuidado para asegurarse que dichos gastos sean conducidos con el propósito de negocios y no que sean confundidos como soborno o para convencimiento inapropiado del cliente.

Relaciones Con Empleados De Gobierno

- Los departamentos y agencias federales, estatales y locales mantienen leyes y reglamentos concernientes a la aceptación de comidas, regalos y entretenimiento por empresas o personas con las cuales dichos departamentos y agencias deben conducir tratos o negocios sobre los cuales tienen autoridad. Es la norma general de Martin Marietta Materials el prohibir a sus empleados el dar u ofrecer ninguno de lo mencionado anteriormente a empleados de gobierno. Es permitido, sin embargo, la distribución de pequeños recuerdos o refrescos nominales durante alguna transacción. Pero si hay cualquier duda, la pregunta debe ser referida al Departamento Legal.
- Empleados de Martin Marietta Materials no deberán, bajo ninguna circunstancia, hacer préstamos, garantizar préstamos, hacer pagos o dar regalos de valor a dichos empleados federales, estatales o locales.

Empleados de Martin Marietta Materials pueden entretener socialmente a parientes o amigos empleados por agencias gubernamentales. Sin embargo, debe aclararse que dicho entretenimiento no es relacionado con el negocio de Martin Marietta Materials. Ningún gasto de esta clase será reembolsado por la Corporación al empleado.

Martin Marietta Materials se adhiere escrupulosamente a la letra del Acto Extranjero de Corrupción para prohibir estrictamente el dar dinero u objetos de valor a oficiales extranjeros con el propósito de influenciar a un gobierno extranjero. Este Acto también prohíbe el dar dinero u objetos de valor a cualquier persona o firma si se sospecha que hay la posibilidad que este dinero sea pasado a algún oficial del gobierno para este propósito. Problemas de este tipo deberán ser coordinados con el Departamento Legal.

General

- Todos los gastos aprobados para alimentos, refrigerios, entretenimiento, y regalos deben documentarse completamente y registrarse en los libros de la Corporación de manera estricta de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos de la Corporación.
- Los empleados deben informar a su supervisor o al Oficial de Ética de cualquier instancia en que un proveedor o un proveedor prospecto de Martin Marietta Materials les ofrezca dinero, regalos o cualquier otra cosa de valor.

Comunicaciones, Registros Y Libros Completos Y Precisos

Las leyes y reglamentos aplicables establecen los siguientes requerimientos respecto al control de registros y a las comunicaciones:

- Los estados financieros de la Corporación y todos los libros y registros en los que se basan deben reflejar con exactitud todas las transacciones de la Corporación
- Todos los gastos de fondos y todos los recibos deben registrarse propia y oportunamente.
- No se puede establecer un fondo no revelado o no registrado para ningún propósito.
- No deben hacerse falsas declaraciones ni registros para ningún propósito en los libros y registros de la Corporación

ni en ninguna correspondencia, memorando o comunicación internos o externos de cualquier tipo, incluyendo comunicaciones por teléfono o por cable.

- Ningún empleado debe tomar acciones de influenciar, obligar, manipular o engañar a ningún auditor independiente de los estados financieros de la Corporación para propósitos de entregar estados financieros materialmente falsos.

Las multas por las violaciones en esta área pueden ser severas para la Corporación al igual que para el empleado involucrado.

Preservación De Bienes Y Consideración De Gastos

Todos los empleados tienen el deber de conservar los activos de la Corporación, su propiedad, plantas y equipo, y equipo que han enviado nuestros clientes y proveedores.

Las políticas de la Corporación establecen el reembolso de gastos razonables incurridos por los empleados que viajan de negocios o en eventos patrocinados por la Corporación. La economía de viajes debe practicarse en toda ocasión en la selección de vuelos, renta de autos, hospedaje y gastos de alimentos.

Cumplimiento Con Leyes Y Reglas De Valores

La Comisión de Valores y de Cambio y la Bolsa de Valores de Nueva York (Securities and Exchange Commission and the New York Stock Exchange) le exigen a Martin Marietta Materials hacer una presentación pública oportuna de la "información material " respecto a la Corporación. Ésta es información que afecta las decisiones de los inversionistas y el precio de mercado de las acciones de la Corporación.

Habrà ocasiones en que un empleado tenga información importante que afecte las actividades de la Corporación que no se han presentado públicamente. En tales casos, la información debe conservarse en la confidencialidad más estricta por parte del empleado o los empleados involucrados. Es

Yo certifico que he recibido una copia de Martin Marietta Materials, Inc. Código de Ética y Standards de Conducta.

LOCALIDAD:

NOMBRE (CON LETRA DE MOLDE):

FIRMA:

Favor de devolver este formulario a su supervisor inmediato. Los supervisores serán responsables de entregar todas las tarjetas a la oficina apropiada de Recursos Humanos.

una violación de la ley Federal comprar o vender valores de la compañía usando lo que se conoce como "información material interna".

Los empleados no deben vender o comprar valores de Martin Marietta Materials en base a la "información material interna" ni dar información a otros con este propósito. Además, los empleados no deben comprar o vender valores en cualquier otra compañía sobre la que hayan obtenido información material durante el desempeño de sus labores.

Conformidad Con Las Leyes Anti-Trust

Generalmente, las leyes "anti-trust" de Los Estados Unidos prohíben tratados o acciones "que inhiben el comercio"--- prácticas restrictivas que puedan reducir la competencia sin proveer un beneficio a los consumidores. Entre estos acuerdos y actividades se encuentran acuerdos hechos entre competidores para arreglar el control de precios, para boicotear a proveedores o clientes, para limitar la producción o la venta de productos o de línea de productos. Estos acuerdos van en contra del beneficio público y en contra de los reglamentos de Martin Marietta Materials. Los empleados nunca deberán discutir estos asuntos con representantes de otras compañías. Los empleados deberán comunicarse con el Departamento Legal si este tipo de discusiones son iniciadas por miembros de otras compañías.

Las leyes anti-trust de los Estados Unidos también se aplican a operaciones internacionales y a transacciones relacionadas con importaciones o exportaciones de los Estados Unidos. Y aún más las actividades internacionales de la Corporación pueden ser sometidas a las leyes "anti-trust" de naciones extranjeras o organizaciones como la Comunidad Económica Europea.

Debido a la complicación de las leyes anti-trust es imperativo que cualquier pregunta de este tipo sea resuelta por el Departamento Legal.



It's not just what we make,
It's what we make possible.®

Boicots Internacionales Y Practicas Restrictivas De Comercio

Es ilegal entrar en acuerdos para rehusar operaciones con clientes actuales o potenciales así como con proveedores o practicar tratos que restringen el comercio internacional.

Martin Marietta Materials no procederá directa o indirectamente en actividades que pudieran promover tratos restrictivos en el comercio internacional.

Aún cuando por ley es necesario reportar cualquier actividad de esta clase, todos los empleados deberán solicitar consejo inmediatamente del Departamento Legal si llegarán a encontrarse en tal situación, aún cuando no parezca comprometedor tal situación para Martin Marietta Materials.

Contribuciones Políticas

Ningún fondo o propiedad incluyendo tiempo de trabajo de algún empleado será donado, contribuido o prestado directa o indirectamente a cualquier partido político a alguna campaña o a algún candidato a puesto federal. Cualquier donativo o contribución a campañas estatales o locales requieren la aprobación del Jefe Oficial Ejecutivo de la Corporación. Ningún fondo o propiedad de Martin Marietta Materials será usado como donativo a ningún candidato, comité o partido político extranjero.

Martin Marietta Materials alienta a sus empleados a participar en asuntos cívicos así como en actividades políticas. Los empleados deben reconocer, sin embargo, que esta participación debe ser de tipo individual a su propio costo y en su propio tiempo. El

empleado debe también reconocer que sus comentarios e ideales son propios y no representantes de la Corporación.

Seguridad, Salud Y Medio Ambiente

Martin Marietta Materials está dedicada a proveer un lugar de trabajo sano y seguro para sus trabajadores y visitantes a nuestros lugares. Estamos igualmente determinados a evitar y prevenir el deterioro del medio ambiente así como hacer mínimo el impacto de nuestras operaciones tanto en tierra como agua y aire. Estos propósitos no se pueden llevar a cabo excepto con la cooperación de los empleados de Martin Marietta Materials. Todos tenemos la responsabilidad de cumplir con estos propósitos para mantener nuestra salud y la de nuestros empleados para mantener y utilizar sistemas de prevención de contaminación atmosférica y para deshacernos (siguiendo reglas y disposiciones en cada una de estas áreas) de materiales peligrosos de deshecho. (Instrucciones y reglas específicas en cada una de estas áreas han sido colocadas en varios lugares de la Corporación y es la responsabilidad de cada empleado el familiarizarse con ellas y adherirse a ellas.)

Tanto en los Estados Unidos como en otros países, donde Martin Marietta Materials opera, existen agencias reguladoras bajo jurisdicciones federales, estatales y locales para asegurar que se obedezcan estas leyes que se relacionan con la seguridad, salud y protección del medio ambiente. Es política de Martin Marietta Materials el cumplir tanto con la letra como con el espíritu de estas leyes y reglamentos impuestos por estas

agencias e intentar desarrollar una actitud de cooperación con estas agencias. Así pues y adhiriéndose a lo anterior se estimula o recomienda que los empleados reporten a sus supervisores cualquier situación que es percibida como peligrosa o insalubre para el medio ambiente.

Confidencialidad

Todos los directores, oficiales y empleados de la Corporación deben mantener la confidencialidad de la información confiada por la Corporación, sus socios comerciales, proveedores, clientes y otros relacionados con los negocios de la Corporación. Dicha información no debe revelarse a otros, excepto cuando lo autorice la Corporación o lo requiera la ley. La información confidencial incluye toda la información no-pública que pueda ser de uso para los competidores o dañina para la Corporación, o sus clientes, si se revela.

Conformidad Y Disciplina

El desobedecer a los standards escritos en este código resultará en acción disciplinaria la cual puede incluir: terminación del empleo, reporte criminal y multas por Martin Marietta Materials por pérdidas o daños resultados de la violación.

Cualquier empleado acusado de alguna violación de este código podrá tener la oportunidad de explicar sus acciones antes de que se imponga una acción disciplinaria.

Acciones disciplinarias serán aplicadas:

- Contra empleados que autoricen o participen directamente en acciones las cuales son violaciones de este Código.
- Contra cualquier empleado quien deliberadamente no reporte alguna violación, o que deliberadamente no diga o dé información acerca de alguna violación a este Código.
- Contra supervisores que, sabiendo de alguna violación, no la reportan.
- Contra cualquier empleado que castiga directa o indirectamente, o ayuda a hacerlo contra algún empleado que reporta una violación a este Código.

* * *

Todo fraude y quejas relacionadas con asuntos financieros se reportarán al Comité de Auditoría de la Mesa Directiva de la Corporación.

Cualquier excepción a este Código para directores y oficiales ejecutivos la puede hacer solamente la Mesa Directiva de la Corporación o cualquier comité que delegue esa autoridad. Cualquier excepción para directores y oficiales ejecutivos y cualquier enmienda a este Código se revelará oportunamente a los accionistas de la Corporación.



Martin Marietta Materials

